

Õppetöö korraldamine ja õppekava toetava õppetöövälise tegevuse korraldamine VÕRU JÄRVE KOOLIS 2012/2013 õa

Võttes aluseks Põhikooli- ja gümnaasiumiseadust, Haridus- ja teadusministri ning kohaliku omavalitsuse määruseid, VÕRU JÄRVE KOOLI 30.08.2012 õppenõukogu, töökoosoleku otsuseid

1	Õppeaasta kestab 1.septembrist 2012 kuni 31.augustini 2013
2	Õppeaasta koosneb õppeveeranditest ja koolivaheaegadest
3	Õppeaastas on kokku 175 õppepäeva, õppepäev on kalendripäev, mil õpilane on kooli päevakava ning individuaalse õppekava alusel kohustatud osalema õppetöös
4	Ühes nädalas on kuni viis õppepäeva. Kohustuslikud õppepäevad on: september 20 detsember 15 märts 15 oktoober 18 jaanuar 19 aprill 22 november 22 veebruar 20 mai 22 juuni 2
5	Koolivaheajad on: sügisvaheaeg 20.10.2012 – 28.10.2012 jõuluvaheaeg 22.12.2012 – 06.01.2013 kevadvaheaeg 16.03.2013 – 24.03.2013 suvevaheaeg 05.06.2013 – 31.08.2013
6	Koolitöö algab 03.09.2012
7	Õppetund on kooli päevakavas ja õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe (õppetund, individuaaltund, õppekäik/välitund, grupitund ja rühmatund). Õppetunni pikkus on 45 minutit. Õppetunni võib jagada mitmeks osaks ning kuni kaks õppetundi võib toimuda järjest ilma vahetunnita. Õppetund vaheldub vahetunniga.
8	Toimetulekuõppel õppivate õpilaste teadmiste ja oskuste kokkuvõtlik hindamine toimub veerandi lõpus ja antakse välja klassitunnistus. Hooldusõppel õppivate õpilaste teadmiste ja oskuste kokkuvõtlik hindamine toimub kaks korda õppeaasta jooksul (I ja II poolaasta lõpus) ning antakse välja klassitunnistus.
9.	Koolimaja ukсед avab majandusjuhataja 7.30, koolipäeva vältel on koolimaja peauks lukustatud ja sisse pääsemiseks antakse uksekella. 8.15 lukustab koridori korrapidajaõpetaja välisukse. Uksekella helisedes avab selle õpetaja abi, majandusjuhataja, direktor. Uks on avatud 13.00-14.00 kui vanemad tulevad õpilastele vastu. Õpetaja abi jälgib, et vanema lahkudes oleks uks lukustatud. 15.00 kuni pikapäevarühma õpilased on õues. Õuest sisse tulles lukustab

	pikapäevarühma kasvataja ukse. Koolimaja peaukse sulgeb koristaja töölt lahkudes.																						
10	Välitundidesse, õppekäikudele jne minnes kasutatakse peaukse lukustamiseks tagavaravõtit, mis asub kokkulepitud kohas. Personal majast lahkudes peab tagama tema järel lukustatud ukse.																						
11	Iga päev peavad korda korrapidajaõpetajad vastavalt kinnitatud päevakavale. 7.30 saabub korrapidaja õpetaja ja paneb stendile alternatiivsete kommunikatsioonivahenditega päevaplaani.																						
12	Koolipäevakava: <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>7.30 – 8.10</td> <td>õpilaste saabumine kooli</td> </tr> <tr> <td>8.15 – 9.00</td> <td>I tund</td> </tr> <tr> <td>9.10 – 9.55</td> <td>II tund</td> </tr> <tr> <td>10.05 – 10.50</td> <td>III tund</td> </tr> <tr> <td>11.00 – 11.45</td> <td>IV tund</td> </tr> <tr> <td></td> <td>söögivahetund I-IV, I-III la klassid</td> </tr> <tr> <td>12.05 – 12.50</td> <td>V tund</td> </tr> <tr> <td></td> <td>söögitund V-IX kl, noorem- ja vanemhooldus klassid</td> </tr> <tr> <td></td> <td>kutserühm</td> </tr> <tr> <td>13.00 – 13.45</td> <td>VI tund</td> </tr> <tr> <td>13.55 – 14.40</td> <td>VII tund</td> </tr> </table> <p>Koolilõuna toitlustamine toimub kahes vahetuses söögisaalis nr 13</p> <p>Toitlustust korraldab Baltic Restaurants Estonia -termstoitlustus.</p>	7.30 – 8.10	õpilaste saabumine kooli	8.15 – 9.00	I tund	9.10 – 9.55	II tund	10.05 – 10.50	III tund	11.00 – 11.45	IV tund		söögivahetund I-IV, I-III la klassid	12.05 – 12.50	V tund		söögitund V-IX kl, noorem- ja vanemhooldus klassid		kutserühm	13.00 – 13.45	VI tund	13.55 – 14.40	VII tund
7.30 – 8.10	õpilaste saabumine kooli																						
8.15 – 9.00	I tund																						
9.10 – 9.55	II tund																						
10.05 – 10.50	III tund																						
11.00 – 11.45	IV tund																						
	söögivahetund I-IV, I-III la klassid																						
12.05 – 12.50	V tund																						
	söögitund V-IX kl, noorem- ja vanemhooldus klassid																						
	kutserühm																						
13.00 – 13.45	VI tund																						
13.55 – 14.40	VII tund																						
13	Pärast õppetööd viiakse õpilastega läbi õppekava toetavaid õppetööväliseid tegevusi pikapäevarühmas: osalemine rühmatundides, mängimine, televiisori vaatamine, raamatukogu kasutamine jne. Kui tunnid lõpevad varem, on iga klassi õpilased koos õpetaja abiga omas klassis.																						
14	Pikapäevarühma päevakava: Pikapäevarühm töötab 15.00 kuni 17.30 Pikapäevarühma ruumid klass nr 3, 7, 19 15.0 puhkeaeg vabas õhus, õpetaja abid saadavad õpilased õue Õpilaste järelevalve eest vastutavad pikapäevarühma kasvatajad, kes töötavad direktori poolt kinnitatud päevaplaani alusel																						
15	Vastavalt lapsevanema avaldusele (transpordi probleem või pikk koolitee) ja omavalitsuse sotsiaaltöötajaga kooskõlastusel jäävad mõned õpilased öömajale. Öömajal olevate õpilaste toitlustamine: 7.45 hommikusöök, laua katab majandusjuhataja, sööma saadab õpilasi korrapidajaõpetaja 17.30 õhtusöök, toidu jagab kasvataja abi, õhtusöögile saadab õpilasi öökasvataja Kasvataja abi abistab öökasvatajat õhtusel ajal õpilaste pesemisel ja puhkeruumis riietumisel.																						

16	Kõnearendustunde ja alternatiivse kommunikatsiooni kasutamist viiakse läbi eripedagoogi poolt paralleelselt õppetundidega, mis kajastub õpetaja töökavas.
17	Ujumine toimub 01.oktoobrist kuni 30.aprillini(ujula lahtiolekuaeg) Väimela ujulas (võimalusel esmaspäeviti). Liikumispuudega ning vabastatud õpilastel samal ajal sotsiaalsete oskuste tund koolis. Ujumine toimub rehabilitatsiooniteenusena sotsiaalsete oskuste arendamise eesmärgil ja ujumisõpetus hariduse rahalisel toetusel.
18	Kogu õppeaasta vältel toimuvad kehalise kasvatus tunnid Spordikeskuses (võimalusel reedel). Talvekuudel (olenevalt ilmast) toimuvad kehalise kasvatus tunnid ka väljas – kelgutamine, suusatamine võimalusel Haanjas, Kubijal, linna suusaradadel, kooli õuealal.
19	Poiste puutöö tunnid viiakse läbi Võru Keslinna Gümnaasiumi puutöökojas. Õpetaja abi saadab õpilased tundi, abistab tunnis ja koos tullakse tagasi Järve Kooli. Õpetaja abiga liigub kaasa klassipäevik.
20	Teemast lähtuvalt toimuvad välitunnid , õppekäigud, õuesõpe jne.
21	Eluõpetuse tunnid viiakse läbi eluõpetuse klassis nr 2.
22	Kunsti- või käelise tegevuse tunnid klassis nr 4, 22 või oma klassis.
23	Muusikatunnid kooli saalis nr 5, teraapia ruumis nr 6 või oma klassis.
24	Kehaline aktiveerimine või rehabilitatsiooniteenus tagamine toimub vastavalt rehabilitatsiooniplaanile.
25	Lõõgastust teraapia toas viiakse läbi lähtuvalt õpilase individuaalsest vajadusest või pärast kehalise kasvatus tundi.
26	Pärast õppetööd on õpilastel võimalus osaleda erinevates õppekava toetavates õppetöövälistes tegevustes (vanema soovil, klassijuhataja soovitusel, õpilase soovil): joonistamise rühmatund, käsitöö rühmatund.
27	Spordipäevad ja teised kogu päeva hõlmavad üritused korraldatakse koolipäevadel tundide arvelt, millest osavõtt on kohustuslik.
28.	Veerandi viimasel koolipäeval ja riigipühade eelsel päeval võivad toimuda saalis ühisüritused vastavalt õppekasvatustööd või huvitegevust arendavate projektide tegevuskavadele.

29	Võimalusel korraldatakse õpilastele sõpruskoolide külastusi sotsiaalsete oskuste omandamise eesmärgil.
30	Ruumide avamise, sulgemise ja korrashoiu tagavad majandusjuhataja, korrapidaja õpetaja, pikapäevarühma- ning öökasvataja.
31	Õpilased viib sööma klassijuhataja, aineõpetaja või õpetaja abi, söömisega seotud probleemid lahendab klassijuhataja vajadusel koostöös söökla personaliga ja majandusjuhatajaga.
32	Eripedagoog, aineõpetaja või õpetaja abi saadab õpilased vahetundi ja tundi. Pärast õppetöö lõppu saadetakse õpilased pikapäevarühma, teatades pikapäevarühma kasvatajale rühma saabuvate õpilaste arv.
33	Korra eest vahetunnis vastutavad direktori poolt kinnitatud plaani alusel korrapidaja õpetajad.
34	Vahetundide ajal viibivad õpilased saalis, kus järelevalve tagavad õpilastele korrapidaja õpetajad.
35	Igapäevast koolielu reguleerivad õppenõukogus, üldkoosolekul vastu võetud otsused ja/või direktori poolt kinnitatud töökorraldused ning teised Eesti Vabariigis kehtivad õigusaktid.
36	Kool korraldab koostöös vanemaga õpilasele rehabilitatsiooniplaanis ettenähtud teenuste kättesaadavuse. Koostöös MTÜ Toetuskeskus Meie la rehabilitatsioonimeeskonnaga viikase kooli ruumides läbi rehabilitatsiooniteenust ning vajaminevaid vahendeid soetatakse rehabilitatsiooni toetusest.

Reet Kangro
direktor